

**АКТ приемки организации,
осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2023-2024
учебного года**

составлен "24" июля 2023 года

Государственное казенное учреждение дошкольная образовательная организация Запорожской области «Детский сад № 44 «Радуга» г. Мелитополь, 1977 год

Министерство образования и науки Запорожской области

**272318 Запорожская обл., М. Р-Н Мелитопольский, Г. П. Мелитопольское, г. Мелитополь, ул. Брив – ла – Гайард, 17 Запорожская обл., М. Р-Н Мелитопольский, Г. П. Мелитопольское, г. Мелитополь, ул. Брив-ла-Гайард, 17
Заведующий - Рубель Ирина Владимировна, +79900077508**

В соответствии с приказом МОН ЗО «Оценка готовности организаций к началу 2023/24 учебного года»

от " 20 " 06 2023 г. N 209 в период с "03" по "10" 08. 2023 г.
комиссией Управления образования МОО

в составе:

Председатель комиссии:

Начальник управления образования МОО

Кочура Ю.В.;

Секретарь комиссии:

Воспитатель ГКУ ЗО

«Детский сад №44 «Радуга» г. Мелитополь

Вержак Н.Г.;

Члены комиссии:

Заведующий ГКУ ЗО

Рубель И.В.

«Детский сад №44 «Радуга» г. Мелитополь

Главный специалист управления МОО

Глушева С.Е.;

Главный специалист управления МОО

Амелина С.В.;

**проведена приемка готовности Государственного казенного учреждения
дошкольной образовательной организации Запорожской области «Детский сад
№44 «Радуга» г. Мелитополь**

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Государственного казенного учреждения дошкольная образовательная организация Запорожской области «Детский сад № 44 «Радуга» г. Мелитополь N 180 – У от "25" января 2023 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от **2.02.2023 г. N 1239000001349**, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком **отсутствует.**

Свидетельство об аккредитации организации **отсутствует.**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы № **Л035-00115-77/00657637 от 16.06.2023 г. выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.**

срок действия лицензии – **«01» января 2026года.**

2. Паспорт безопасности образовательной организации от **16.07.2023 г. оформлен.**

Оценка состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности организации **удовлетворительно.**

Декларация пожарной безопасности организации **имеется.**

Укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом **имеется.**

Проверка работоспособности и обеспечения обслуживания систем автоматической противопожарной защиты **не имеется.**

Проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов **имеется.**

Проверка наличия и размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций **имеется.**

Выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), представленных организации ранее **исполнено.**

3. Количество зданий (объектов) организации - **1 единица.**

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов – **0;**

б) текущих ремонтов – **0;**

в) иных видов ремонта – **0;**

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **имеется**

Проведение работ необходимо: **ремонт кровли, навесов над крыльцами,**

крыльцев, отмостосток вокруг здания, ремонт стен лестничных пролетов, электропроводки, частичная замена окон и дверей, ремонт центрального коридора.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются** :

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых.**

б) проектная допустимая мощность ДООУ - **184 ребенка**;

в) списочный состав - **138 детей**;

г) численность выпускников 2022 - 2023 г - **28 человек**;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - **35 человек**;

е) количество групп по комплектованию:

всего групп - **7**; всего детей - **138**;

ж) наличие образовательных программ - **имеются**

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеются**;

и) укомплектованность штатов организации:

административно-управленческий персонал (руководство) - **2 человека**;

педагогических работников - **18 человек**;

обслуживающий (вспомогательный) персонал - **18 человек**

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - **имеется**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается, как **удовлетворительное**

а) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **имеется, приспособлен** (типовое помещение), емкость – **26 человек**, состояние - **удовлетворительное** (неудовлетворительное), размеры (Длина - **8**, Ширина – **6 53**, площадь – **52,24**);

музыкальный зал - **имеется, приспособлен** (типовое помещение), емкость – **41 человек**, состояние - **удовлетворительное** размеры (Длина - **10**, Ширина – **8,2**, площадь - **82**);

б) организация компьютерной техникой – **обеспечена не в полном объеме**:

общее количество компьютерной техники - **11 единиц**, из них подлежит списанию - **5 единиц**, планируется к закупке в текущем учебном году – **5 единиц, 1 МФУ.**

Основные недостатки: **потребность в приобретении компьютерной техники**;

в) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – **имеется не в полном объеме**

Потребность в спортивном оборудовании: **20 мячей, 20 обручей.**

Основные недостатки: **потребность в приобретении спортивного оборудования.**

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**

Потребность в замене мебели:

столы - **0**; стулья детские - **0**; доска ученическая - **1**; логопедические зеркала –

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное**
Потребность в замене мебели:

кровати - **186**; шкафчики для одежды - **160**; шкаф книжный - **10**

ж) сведения о книжном фонде организации:

научно-педагогическая и методическая литература – **имеется 260 наименований.**

Основные недостатки: **потребность в приобретении учебной и бытовой мебели, художественной и методической литературы.**

Потребность в обновлении книжного фонда **имеется**

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное**

общая площадь участка – **1,06 га**, размеры **Длина – 120 м, Ширина – 62м;**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **отсутствует.**

Основные недостатки: **потребность в оборудовании специальных площадок и установке мусоросборников.**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется:**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах – **выполняются.**

Ограждение по периметру всей территории – **657,63 м;**

Основные недостатки: **потребность в замене и установке спортивного оборудования, ограждение требует замены по всему периметру.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано.**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет - **имеется, типовое помещение, емкость – 3 человека, состояние - удовлетворительное, размеры (Длина – 4,2, Ширина – 2,2, площадь – 9,24);**

логопедический кабинет - **имеется, типовое помещение, емкость – 6 человек, состояние - удовлетворительное, размеры (Длина - 5,85, Ширина – 2,8, площадь – 16,38);**

кабинет педагога-психолога - **имеется, типовое помещение, емкость-6 человек, состояние - удовлетворительное, размеры (Длина - 5, Ширина - 2, площадь - 10);**

Потребность в медицинском оборудовании **имеется: кушетка, ростомер, весы**

Основные недостатки: **потребность в приобретении медицинского оборудования.**

8. Питание обучающихся - **организовано**

а) соответствие требованиям СанПин - **соответствует;**

б) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых арендатором по договорам МОН 30.

Основные недостатки: **отсутствуют;**

д) обеспеченность технологическим оборудованием-**достаточное**
его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования;

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков **соответствует санитарным нормам**

Основные недостатки: **потребность в ремонте пищеблока.**

ж) обеспеченность пищеблока посудой – **недостаточное.**

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность пищеблока и ее работников **имеются**

Основные недостатки: **потребность в приобретении противней высоких, мисок для овощей, пластиковые контейнеров для отходов, сковородок, кастрюль 25 – 30 л, вилки для мяса, дуршлага, венчика, кухонной лопатки, досок разделочных 12 шт., ножей 12 шт., кастрюль для соусов 5-6 л, весов.**

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**

к) питьевой режим дошкольников **организован**

Основные недостатки: **отсутствуют**

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дезинфекция, дезинфекция) **не имеется**

9. Нормы освещенности игровых комнат и производственных помещений (участков) и др. **соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.**

Основные недостатки: **потребность в приобретении энергосберегающих ламп.**

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется.**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе - **0 человек;**

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены**

а) охрана объектов организации осуществляется **сторожами с 17.00 до 6.00, в праздничные и выходные дни круглосуточно, в составе 3 сотрудников.** Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **1 человек.** Договоры по оказанию охранных услуг **заключены: договор № 1 от 02.02.2023 г**

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **частично оборудованы**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **мобильной связи**

д) территория организации ограждением **частично оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ;**

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **отсутствует**

Основные недостатки: **потребность в установке системой охранной сигнализации, системами видеонаблюдения и охранного телевидения, ограждением территории, установки тревожной кнопки.**

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **не соответствует нормативным требованиям:**

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году приемка состояния пожарной безопасности **проводилась 21.07.2023**

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **не оборудована;**

г) здания и объекты организации системами противоподымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **не обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **не обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны.** Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены;**

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **не проводилась.**

з) проведение инструктажей, занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности: **отсутствует пожарная сигнализация, ремонт пожарных гидрантов.**

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены не в полном объеме**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется: **центральное МУП «Тепло – Мелитополь»**

Опрессовка отопительной системы **не проведена,**

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает соблюдение** установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации **осуществляется центральное, МУП «Водоканал – Мелитополь»**

16. Газоснабжение образовательной организации: **отсутствует**

17. Канализация **центральная.**

18. Наличие санитарно-гигиенических помещений с соблюдением температурного режима **имеется.**

II. Заключение комиссии

Государственное казенное учреждение дошкольная образовательная организация Запорожской области «Детский сад № 44 «Радуга» г. Мелитополь, к новому 2021-2022 учебному году готова.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

- Заключение договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция);
- Установить ограждение по периметру сада;
- Установить систему охранной и пожарной сигнализации;
- Установить видеонаблюдения;
- Установить тревожную кнопку с органами МВД;
- Установить систему противодымной защиты;
- Провести проверку состояния изоляции электросети и заземления.

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "28" 07 2023г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "19" 07 по "28" 07 2023г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "03" 08 2023г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____

Ю.В. Кочура

Секретарь комиссии: _____

Н.Г. Вержак

Члены комиссии: _____

И.В. Рубель

С.В. Амелина

С.Е. Глушева